

Anwesend aus dem KJR:

Name	Funktion
Sabine Grasberger	Vorsitzende Vorstand
Sandra Kresta	Geschäftsführung KJR
Evi Zimmert	Ferienpass KJR
Monika Holzheuer	Verwaltung/Ferienpass KJR
Veronika Harrer	Verwaltung KJR
Renato Wittstadt	Stell. Vorsitzender (BLSV)
Peter Mock	Beisitzer (Trachtenjugend)
Melanie Winklmeier	Beisitzerin (BLSV/JRK)
Dominik Neubert	Beisitzer (Feuerwehr)

Anwesend:

Einzelpersönlichkeiten: Herzog Roland, Nikolaus Schöfmann, Thomas Lechner

Rechnungsprüfer: Dieter Hoff

Landratsamt: Verena Peck (komm. Jugendpflegerin) mit Jaqueline Jehle (Praktikantin der KSH),
 Krautz Alexander (Nachfolger Herr Enderle), Claudia Koch

Anwesende Delegierte und geladene Gäste siehe (beigefügte) Teilnehmer*innenliste

*Legende: I = Information, A = Auftrag, B = Beschluss bzw. Abstimmung, D = Diskussion, F = Frage,
 TOP = Tagesordnungspunkt*

Nr.	Inhalt	Was	Wer/ Abstimm- ergebnis	Termin/ Datum/ Uhrzeit
1. Begrüßung und Grußworte, Anwesenheitskontrolle				
1.1.	Ab 18:30 Uhr Ankunft der Delegierten und Gäste Start: 19:10Uhr	I		
1.2.	Sabine Grasberger begrüßt alle anwesenden Teilnehmer*innen zur Frühjahresvollversammlung des KJR und dankt dem LRA für die Bereitstellung des Saals.	I	Sabine Grasberger, KJR	
2. Feststellung der Beschlussfähigkeit				
2.1.	Die Beschlussfähigkeit wird festgestellt. Dazu heben alle anwesenden Delegierten ihre Stimmkarte. Es werden mind. 27 Stimmen benötigt <div style="border: 2px solid orange; padding: 5px; display: inline-block;">Abstimmung: „Feststellung der Beschlussfähigkeit“</div> Abgegebene Stimmen: 29	B	Sabine Grasberger KJR, Delegierte 29 ja 0 nein 0 Enth. 0 Stimmen nicht abgegeben	19:13
3. Beschlussfassung über die Tagesordnung				

Nr.	Inhalt	Was	Wer/ Abstimm- ergebnis	Termin/ Datum/ Uhrzeit
3.1.	Über die Tagesordnung der FVV wird abgestimmt <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content;"> Abstimmung „Beschlussfassung über die Tagesordnung“ </div>	B	Sabine Grasberger KJR, Delegierte (29) 29 Ja 0 Nein 0 Enth. 0 Stimmen nicht abgegeben	19:15
4. Genehmigung des Protokolls der HVV 2021				
4.1.	Über das Protokoll der HVV 2021 wird abgestimmt <div style="border: 1px solid black; padding: 5px; width: fit-content;"> Abstimmung „Genehmigung des Protokolls der HVV 2021“ </div> Das Protokoll wurde fristgerecht mit den Unterlagen zur Vollversammlung 4 Wochen vorab versandt.	B	Sabine Grasberger KJR, Delegierte (29) 29 Ja 0 Nein 0 Enth. 0 Stimmen nicht abgegeben	19:16
5. Informationen und Berichte des Vorstandes und der GS				
5.1.	Jugendleiter*innen-Dankeschön 2021 Aufgrund der hohen Coronazahlen, gab es 2021 kein gemeinsames Abendessen. Stattdessen erhielten die Jugendleiter*innen als Dankeschön für ihre ehrenamtliche Tätigkeit Kinogutscheine. Zur Wahl standen 2 Kinos (Bad Tölz und WOR). Film sowie Datum waren frei wählbar. Insgesamt hat der KJR 173 Kinogutscheine vergeben. Der KJR sagt Danke für das Engagement der Jugendleiter*innen. Info: Ist sehr gut angekommen	I		19:17
5.2.	Aktion zur Kampagne „One Billion Rising“ 2022 One Billion Rising ist eine weltweite Kampagne gegen Gewalt an Frauen und Mädchen. Der Aktionstag findet immer am 14.02. statt, bei uns also am Valentinstag. Dazu wurde die Kabarettistin Franziska Wanninger eingeladen. Nach einführenden Worten zu der Kampagne und zum Thema Gewalt an Frauen und Mädchen von Mitgliedern der Organisationsgruppe	I	Sandra Kresta, KJR	19:19

Nr.	Inhalt	Was	Wer/ Abstimm- ergebnis	Termin/ Datum/ Uhrzeit
	<p>sorgte Franziska Wanninger mit ihrer humorvollen Lesung für eine gute Stimme. Auch sie schloss ihren Auftritt mit nachdrücklichen Worten zum Thema des Abends. Der Auftritt wurde aus dem Hinterhalt Gelting Live gestreamt.</p> <p>Begleitet wurde die Abendveranstaltung von einer landkreisweiten Plakataktion mit Hilfestellen, sowie mit einem Skateboardkurs-Angebot für Mädchen vom Streetworker Wolfratshausen.</p> <p>Es steht in der Planung aus dem Skateboardkurs ein festes Projekt für Mädchen und Jungen zu machen.</p>			
5.3.	<p>Verleih</p> <p>Der KJR Bus wird kostenfrei zur Verfügung gestellt für Vereine, die ukrainische Flüchtlinge an der Grenze abholen und nach Bayern bringen. Die DPSG München und Freising war hierfür schon ein paar Mal mit dem KJR Bus unterwegs. Die Versicherung trägt der KJR.</p> <p>Der Bus wird auf Anfrage frühestens 1 ½ Wochen vorher für dieses Unternehmen reserviert. So sind unsere Mitgliedsvereine/-verbände nicht benachteiligt.</p> <p>→ Erinnerung der frühen Anmeldung</p>	I	Dominik Neubert, KJR	19:22
5.4.	<p>Neuer Landkreisvertrag</p> <p>Seit Januar 2022 gibt es einen neuen Landkreisvertrag zwischen KJR und dem LRA. Dabei wurden Textpassagen angepasst, Doppelungen gestrichen und Änderungen vorgenommen.</p> <p>Für den KJR gibt es eine große Änderung, die der Vorlage des BJR angepasst wurde: <i>„Der KJR kann aus nicht verbrauchten Zuschussmitteln [...] eine Betriebsmittelrücklage gem. §6 Abs. 1 BJR-FO in Höhe von 10% des Durchschnitts der Ausgaben der letzten drei Jahre bilden. Soweit dieser Betrag erreicht ist, sind nicht verbrauchte Zuschussmittel grundsätzlich an den Landkreis zurückzuzahlen. Mit Zustimmung des Landkreises kann der KJR aus nicht verbrauchten Zuschussmitteln zweckg. Rücklagen gem. §6 abs. 2 BJR-FO bilden. Die Zustimmung des Landkreises ist vor der Verabschiedung der Jahresrechnung in der FVV</i></p>	I	Sandra Kresta, KJR	19:25

Nr.	Inhalt	Was	Wer/ Abstimm- ergebnis	Termin/ Datum/ Uhrzeit
	<p><i>einzuholen. Aus Eigenmitteln kann der KJR auch ohne Zustimmung Rücklagen bilden.“</i></p> <p>Die Zustimmung über die Rücklagenbildung erfolgt über die Kommunale Jugendpflegerin.</p> <p>Neu hier: Bisher mussten keine Mittel zurückgezahlt werden.</p> <p>Der KJR hat eine Übergangfrist, um seine Betriebsmittelrücklage den Vorgaben gemäß anzupassen.</p> <p>→ Erklärt warum wieso usw. keine Fragen</p>			
6. Ausblick auf den Isar-Loisachtaler-Ferienpass 2022				
6.1.	<p>Die Vorbereitungen für den diesjährigen Ferienpass sind in vollem Gange.</p> <p>Es wird wieder ein umfangreicheres Heft geben für 3€ (4.000 Stück). Die Veranstaltungen werden jeweils in einer Zeile als Tabelle abgedruckt. Das spart Platz und damit Papier und sorgt für eine bessere Übersicht.</p> <p>Der Ferienpass kann, wie bereits letztes Jahr, auch online bestellt werden.</p> <p>Die Verlosung der Veranstaltungen findet am 12.07.22 statt.</p> <p>Der KJR plant 16 Veranstaltungen (1 mehrtätige VA, 8 Busfahrten, 8 regionale VAs)</p> <p>Der Ferienpass feiert dieses Jahr sein 40. Jubiläum. Dafür gibt es ein Jubiläums-Logo, Sonderseiten im Heft, eine Dankeschön-Veranstaltung für die Ehrenamtlichen des KJR sowie zwei kostenlose Jubiläumsveranstaltungen für Kinder und Jugendliche. Diese werden mit verlost.</p> <p>Der KJR erstellt für den Ferienpass natürlich wieder ein Hygienekonzept, welches regelmäßig an die aktuellen Vorgaben und Zahlen angepasst wird. Wobei der KJR lieber strengere Maßnahmen ergreift als vorgeschrieben. Denn der Ferienpass soll für alle Beteiligten so sicher wie möglich sein.</p>	I	Evi Zimmert, KJR	19:30

Nr.	Inhalt	Was	Wer/ Abstimm- ergebnis	Termin/ Datum/ Uhrzeit
	→ Neues Layout findet Anklang			
Aufgrund des zügigen Vorankommens wird die Pause um einen Punkt nach hinten verlegt				
7. Jahresbericht 2021				
7.1.	Der Jahresbericht 2021 ist den Delegierten per Mail zugegangen und stand auf der Homepage des KJR zur Verfügung. Hinten im Saal liegen während der VV ein paar Exemplare zum Durchblättern aus.	I	Sabine Grasberger, KJR	19:37
8. Ernennung Wahlausschuss				
8.1.	Damit sich der Wahlausschuss in der Pause besprechen kann, wird dieser vor der Pause ernannt. Arndt Heiko Herzog Roland Peck Verena Wahlleitung: Herzog Roland Führer*in Wahlprotokoll: Achtung auf Satzung BJR: Beschluss: Ernennung des Wahlausschusses wie aufgeführt	I B	Sabine Grasberger, KJR Delegierte (29) 29 Ja 0 Nein 0 Enth. 0 Stimmen nicht abgegeben	19:40
9. Jahresrechnung 2021				
9.1.	Vorstellung der Jahresrechnung Sandra Kresta stellt die Einnahmen und Ausgaben der Einzelpläne vor. Insgesamt wurden 224.340,40€ eingenommen und 194.437,16€ ausgegeben. Auf dem Verwahrkonto liegen 150€. Diese kamen unerwartet von der KFZ-Versicherung und wurde dort erstmal zur Klärung abgelegt. Nach der Klärung wurde vergessen diese aus der Verwahrung wieder auszubuchen. Die Verwahrung ist noch aus der Jahresrechnung 2020 und wurde von allen übersehen. Der BJR ist aufgeklärt und nun klären wir, wie wir diesen Post in der nächsten Jahresrechnung wieder loswerden. In der Gegenprobe 1 gibt es einen Unterschied von 50€. Die Gegenprobe sollte Null sein. Es fand eine Klärung mit dem BJR. Die Differenz kommt daher, dass im Ansatz sich in Einnahmen und Ausgaben im Buchungsprogramm ein Unterschied von 50€ ergab. Das Buchungsprogramm	I	Sandra Kresta, KJR	19:42

Nr.	Inhalt	Was	Wer/ Abstimm- ergebnis	Termin/ Datum/ Uhrzeit																																																	
	<p>rundet eigenständig auf 50€ und 100€ auf und ab. Dadurch ist der Unterschied im Buchungsprogramm entstanden. 50€ sind so ein kleiner Betrag, dass es nicht aufgefallen ist. Der BJR weiß Bescheid und wir können die Jahresrechnung mit diesem Unterschied beschließen.</p> <p>Es ergibt sich ein Überschuss von 24.890,75 € aus welchen Rücklagen gebildet werden können.</p> <p>Vorschlag zur Rücklagenaufstellung:</p> <p style="text-align: center;"><small>Übersicht über den Stand der Rücklagen und Schulden 2021</small></p> <p>1. Rücklagen:</p> <table border="1" data-bbox="295 790 991 987"> <thead> <tr> <th></th> <th>Stand 01.01.2021</th> <th>Entnahme</th> <th>Stand 31.12.2021</th> <th>Zuführung (aus der Jahresrechnung 2021)</th> <th>Stand 01.01.2022</th> <th>Notiz</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>Betriebsmittellrücklage</td> <td>41.284 €</td> <td>-</td> <td>41.284 €</td> <td>0</td> <td>41.284 €</td> <td>-13.000€ in 2022 für Personal</td> </tr> <tr> <td>Zweckgebundene Rücklage Verleih</td> <td>25.500 €</td> <td>-</td> <td>25.500 €</td> <td>2.891€</td> <td>28.391 €</td> <td>Neuer Bus 2023 (Rollstuhlgerecht nach Möglichkeit), Planung ab Sommer 2022</td> </tr> <tr> <td>Zweckgebundene Rücklage Ferienpass</td> <td>5.000 €</td> <td>-</td> <td>5.000 €</td> <td>3.000 €</td> <td>8.000 €</td> <td>Personalüberbrückung 2023</td> </tr> <tr> <td>Zweckgebundene Rücklage Zuschüsse</td> <td>12.500 €</td> <td>-</td> <td>12.500 €</td> <td>18.000 €</td> <td>30.500 €</td> <td>Auszahlung Sondergrundförderung 2022 (20.000€), Rücklage für Nachhaltigkeitsbonus und Sonderförderung</td> </tr> <tr> <td>Zweckgebundene Rücklage Projekte & Angebote (NEUF)</td> <td>3.000 €</td> <td>-</td> <td>3.000 €</td> <td>1.000 €</td> <td>4.000 €</td> <td>Rücklagenaufbau für Herbstferienprojekt in 2023 oder 2024</td> </tr> <tr> <td>Gesamt</td> <td>87.283 €</td> <td>0 €</td> <td>87.283 €</td> <td>24.891 €</td> <td>112.174 €</td> <td></td> </tr> </tbody> </table> <p>Der Richtwert der Betriebsmittellrücklage beträgt knapp 19.000€. Die Betriebsmittellrücklage wird dementsprechend abgebaut.</p> <p>Es liegen keine Schulden vor</p>		Stand 01.01.2021	Entnahme	Stand 31.12.2021	Zuführung (aus der Jahresrechnung 2021)	Stand 01.01.2022	Notiz	Betriebsmittellrücklage	41.284 €	-	41.284 €	0	41.284 €	-13.000€ in 2022 für Personal	Zweckgebundene Rücklage Verleih	25.500 €	-	25.500 €	2.891€	28.391 €	Neuer Bus 2023 (Rollstuhlgerecht nach Möglichkeit), Planung ab Sommer 2022	Zweckgebundene Rücklage Ferienpass	5.000 €	-	5.000 €	3.000 €	8.000 €	Personalüberbrückung 2023	Zweckgebundene Rücklage Zuschüsse	12.500 €	-	12.500 €	18.000 €	30.500 €	Auszahlung Sondergrundförderung 2022 (20.000€), Rücklage für Nachhaltigkeitsbonus und Sonderförderung	Zweckgebundene Rücklage Projekte & Angebote (NEUF)	3.000 €	-	3.000 €	1.000 €	4.000 €	Rücklagenaufbau für Herbstferienprojekt in 2023 oder 2024	Gesamt	87.283 €	0 €	87.283 €	24.891 €	112.174 €				
	Stand 01.01.2021	Entnahme	Stand 31.12.2021	Zuführung (aus der Jahresrechnung 2021)	Stand 01.01.2022	Notiz																																															
Betriebsmittellrücklage	41.284 €	-	41.284 €	0	41.284 €	-13.000€ in 2022 für Personal																																															
Zweckgebundene Rücklage Verleih	25.500 €	-	25.500 €	2.891€	28.391 €	Neuer Bus 2023 (Rollstuhlgerecht nach Möglichkeit), Planung ab Sommer 2022																																															
Zweckgebundene Rücklage Ferienpass	5.000 €	-	5.000 €	3.000 €	8.000 €	Personalüberbrückung 2023																																															
Zweckgebundene Rücklage Zuschüsse	12.500 €	-	12.500 €	18.000 €	30.500 €	Auszahlung Sondergrundförderung 2022 (20.000€), Rücklage für Nachhaltigkeitsbonus und Sonderförderung																																															
Zweckgebundene Rücklage Projekte & Angebote (NEUF)	3.000 €	-	3.000 €	1.000 €	4.000 €	Rücklagenaufbau für Herbstferienprojekt in 2023 oder 2024																																															
Gesamt	87.283 €	0 €	87.283 €	24.891 €	112.174 €																																																
9.2.	<p>Revisionsbericht</p> <p>Die Jahresrechnung wurde am 18.03.22 geprüft. Den Kassenprüfern konnten alle Fragen beantwortet werden.</p> <p>Die Kassenprüfer empfehlen der Vollversammlung die Jahresrechnung festzustellen und den Vorstand zu entlasten.</p>	I	Vertretung für Revisoren Dieter Hoff	19:49																																																	
9.3.	<p>Aussprache</p> <p>Keine Fragen</p>	I	Sabine Grasberger, KJR	19:51																																																	
9.4.	<p>Entlastung des Vorstandes</p> <div style="border: 2px solid yellow; padding: 5px; margin: 10px 0;"> <p>Beschluss: „Entlastung des Vorstandes“</p> </div> <p>Damit wird die Jahresrechnung 2021 inkl. Rücklagen und Schulden verabschiedet</p>	B	Vertretung für Revisoren (28) 28 Ja 0 Nein 0 Enth.	19:52																																																	

Nr.	Inhalt	Was	Wer/ Abstimm- ergebnis	Termin/ Datum/ Uhrzeit																														
			0 Stimmen nicht abgegeben																															
PAUSE 19:53 Uhr 30 Minuten Ende 20:25 Uhr																																		
10. Nachtragshaushalt																																		
10.1	<p>Nachtragshaushalt für Personal</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th colspan="6" style="text-align: center;">1. Nachtragshaushalt 2022 für Personal (Einzelplan 1 – Geschäftsstelle und Vorstand)</th> </tr> <tr> <th>HH.-Stelle</th> <th>A/E</th> <th>Alter Ansatz</th> <th></th> <th>Neuer Ansatz</th> <th>Notiz</th> </tr> <tr> <td>110.4111 Personalkosten</td> <td>A</td> <td>108.000€</td> <td>+ 13.000€</td> <td>121.000€</td> <td>Personelle Unterstützung im Ferienpass mit 12 Wo/Std. – Finanzierung aus Eigenmitteln</td> </tr> <tr> <td>500.2510 Entnahme aus der Betriebsmittelrücklage</td> <td>E</td> <td>-</td> <td>13.000€</td> <td>13.000€</td> <td>Zur Deckung der Kosten für die FP- Unterstützung</td> </tr> <tr> <td colspan="6" style="text-align: center;"><small>A=Ausgabe, E=Einnahme</small></td> </tr> </table> <p>Der angepasste Stellenplan liegt der VV bei.</p> <div style="border: 2px solid orange; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>Beschluss: Zustimmung zum Nachtragshaushalt für Personalkosten in Höhe von 13.000€ in Einnahmen und Ausgaben</p> </div>	1. Nachtragshaushalt 2022 für Personal (Einzelplan 1 – Geschäftsstelle und Vorstand)						HH.-Stelle	A/E	Alter Ansatz		Neuer Ansatz	Notiz	110.4111 Personalkosten	A	108.000€	+ 13.000€	121.000€	Personelle Unterstützung im Ferienpass mit 12 Wo/Std. – Finanzierung aus Eigenmitteln	500.2510 Entnahme aus der Betriebsmittelrücklage	E	-	13.000€	13.000€	Zur Deckung der Kosten für die FP- Unterstützung	<small>A=Ausgabe, E=Einnahme</small>						B	<p>Sandra Kresta, KJR</p> <p style="margin-top: 20px;">Delegierte (28) 28 Ja 0 Nein 0 Enth. 0 Stimmen nicht abgegeben</p>	<p>Erklärung 20:27</p> <p style="margin-top: 20px;">Abstimm ung 20:39</p>
1. Nachtragshaushalt 2022 für Personal (Einzelplan 1 – Geschäftsstelle und Vorstand)																																		
HH.-Stelle	A/E	Alter Ansatz		Neuer Ansatz	Notiz																													
110.4111 Personalkosten	A	108.000€	+ 13.000€	121.000€	Personelle Unterstützung im Ferienpass mit 12 Wo/Std. – Finanzierung aus Eigenmitteln																													
500.2510 Entnahme aus der Betriebsmittelrücklage	E	-	13.000€	13.000€	Zur Deckung der Kosten für die FP- Unterstützung																													
<small>A=Ausgabe, E=Einnahme</small>																																		
10.2	<p>Nachtragshaushalt für Sondergrundförderung</p> <table border="1" style="width: 100%; border-collapse: collapse;"> <tr> <th colspan="6" style="text-align: center;">2. Nachtragshaushalt Zuschüsse (Einzelplan 4 – Zuschüsse)</th> </tr> <tr> <th>HH.- Stelle</th> <th>A/E</th> <th>Alter Ansatz</th> <th></th> <th>Neuer Ansatz</th> <th>Notiz</th> </tr> <tr> <td>400.7200 Zuschüsse nach sonstigen Richtlinien</td> <td>A</td> <td>-</td> <td>20.000€</td> <td>20.000€</td> <td>Für die Sondergrundförderung</td> </tr> <tr> <td>400.2520 Entnahme aus zweckg. Rücklage Zuschüsse</td> <td>E</td> <td>-</td> <td>20.000€</td> <td>20.000€</td> <td></td> </tr> <tr> <td colspan="6" style="text-align: center;"><small>A=Ausgabe, E=Einnahme</small></td> </tr> </table> <div style="border: 2px solid orange; padding: 5px; margin-top: 10px;"> <p>Beschluss: Zustimmung über den Nachtragshaushalt für die Sondergrundförderung in Höhe von 20.000€ in Einnahmen und Ausgaben</p> </div>	2. Nachtragshaushalt Zuschüsse (Einzelplan 4 – Zuschüsse)						HH.- Stelle	A/E	Alter Ansatz		Neuer Ansatz	Notiz	400.7200 Zuschüsse nach sonstigen Richtlinien	A	-	20.000€	20.000€	Für die Sondergrundförderung	400.2520 Entnahme aus zweckg. Rücklage Zuschüsse	E	-	20.000€	20.000€		<small>A=Ausgabe, E=Einnahme</small>						B	<p>Sandra Kresta, KJR</p> <p style="margin-top: 20px;">Delegierte (28) 28 Ja 0 Nein 0 Enth. 0 Stimmen nicht abgegeben</p>	<p>Erklärung 20:30</p> <p style="margin-top: 20px;">Abstimm ung 20:39</p>
2. Nachtragshaushalt Zuschüsse (Einzelplan 4 – Zuschüsse)																																		
HH.- Stelle	A/E	Alter Ansatz		Neuer Ansatz	Notiz																													
400.7200 Zuschüsse nach sonstigen Richtlinien	A	-	20.000€	20.000€	Für die Sondergrundförderung																													
400.2520 Entnahme aus zweckg. Rücklage Zuschüsse	E	-	20.000€	20.000€																														
<small>A=Ausgabe, E=Einnahme</small>																																		

Nr.	Inhalt	Was	Wer/ Abstimm- ergebnis	Termin/ Datum/ Uhrzeit																		
10.3	<p>Nachtragshaushalt für Aktivierungskampagne des BJR</p> <p>3. Nachtragshaushalt „Aktivierungskampagne“ (44.000€ vom BJR) (Einzelplan 2 – Veranstaltungen)</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>HH.-Stelle</th> <th>A/E</th> <th>Alter Ansatz</th> <th></th> <th>Neuer Ansatz</th> <th>Notiz</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>200.6100-91 Veranstaltungskosten - Sonstiges</td> <td>A</td> <td>2.500€</td> <td>+44.000€</td> <td>46.500€</td> <td></td> </tr> <tr> <td>200.2323 andere Zuschüsse</td> <td>E</td> <td>500 €</td> <td>44.000€</td> <td>44.500€</td> <td>Ausschüttung des BJR an die JR für „Aktivierungskampagne“</td> </tr> </tbody> </table> <p>A=Ausgabe, E= Einnahme</p> <p>Beschluss: Zustimmung über den Nachtragshaushalt für die Aktivierungskampagne in Höhe von 44.000€ in Einnahme und Ausgaben</p>	HH.-Stelle	A/E	Alter Ansatz		Neuer Ansatz	Notiz	200.6100-91 Veranstaltungskosten - Sonstiges	A	2.500€	+44.000€	46.500€		200.2323 andere Zuschüsse	E	500 €	44.000€	44.500€	Ausschüttung des BJR an die JR für „Aktivierungskampagne“	B	<p>Delegierte (28) 28 Ja 0 Nein 0 Enth. 0 Stimmen nicht abgegeben</p>	<p>Erklärung 20:32</p> <p>Abstimm- ung 20:40</p>
HH.-Stelle	A/E	Alter Ansatz		Neuer Ansatz	Notiz																	
200.6100-91 Veranstaltungskosten - Sonstiges	A	2.500€	+44.000€	46.500€																		
200.2323 andere Zuschüsse	E	500 €	44.000€	44.500€	Ausschüttung des BJR an die JR für „Aktivierungskampagne“																	
	<p>4. Haushaltsansatz gesamt in Ausgaben und Einnahmen</p> <table border="1"> <thead> <tr> <th>Gesamtansatz alt</th> <th></th> <th>Gesamtansatz neu</th> </tr> </thead> <tbody> <tr> <td>244.400€</td> <td>+77.000 €</td> <td>321.400 €</td> </tr> </tbody> </table> <p>Beschluss: Beschluss über den neuen Gesamtansatz im Haushalt 2022 von 321.400€ in Einnahmen und Ausgaben</p>	Gesamtansatz alt		Gesamtansatz neu	244.400€	+77.000 €	321.400 €	B	<p>Delegierte (28) 28 Ja 0 Nein 0 Enth. 0 Stimmen nicht abgegeben</p>	<p>Erklärung 20:38</p> <p>Abstimm- ung 20:40</p>												
Gesamtansatz alt		Gesamtansatz neu																				
244.400€	+77.000 €	321.400 €																				
11 Zuschüsse																						
11.1	<p>Anträge Sonderförderung</p> <p>1 Antrag von Wilder Rose e.V. Empfehlung des Vorstandes zur Auszahlung von 500€</p> <p>Beschluss: Zustimmung zur Auszahlung des aufgeführten Sonderförderantrages in einer gesamten Höhe von 500 €</p>	B	<p>Renato Wittstadt, KJR</p> <p>Delegierte (29) 29 Ja 0 Nein 0 Enth. 0 Stimmen nicht abgegeben</p>	<p>20:41</p>																		

Nr.	Inhalt	Was	Wer/ Abstimm- ergebnis	Termin/ Datum/ Uhrzeit
11.2	<p>Anträge Hygienemittel</p> <p>3 Anträge in Gesamthöhe von 1.353,74€ (DLRG Geretsried, Kath. Kirchenstiftung St. Andreas WOR, Wasserwacht Tölz & WOR)</p> <p>Empfehlung des Vorstandes zur Auszahlung</p> <p>Beschluss: Zustimmung zur Auszahlung der eingegangenen Hygienemittelanträge in gesamter Höhe von 1.353,74€</p> <p>Hinweis: Dieser Zuschuss läuft mit Ende 2022 aus</p>	B	<p>Renato Wittstadt, KJR</p> <p>Delegierte (29) 29 Ja 0 Nein 0 Enth. 0 Stimmen nicht abgegeben</p>	20:44
11.3	<p>Anträge Corona-bedingte Stornogebühren</p> <p>Keine Anträge</p> <p>Hinweis: Dieser Zuschuss läuft mit Ende 2022 aus</p>		Renato Wittstadt, KJR	20:46
11.4	<p>Sondergrundförderung</p> <p>Dominik erklärt der VV worum es bei der Förderung geht und welche Voraussetzungen es gibt.</p> <p>Im Topf stehen 20.000€ aus der zweckg. Rücklage Zuschüsse, welche mit der Jahresrechnung 2021 beschlossen wird.</p> <p>23 Anträge wurden bereits genehmigt → 3.700€ 13 Anträge stehen noch zur Prüfung oder Bearbeitung aus, einer muss abgelehnt werden →1.800€</p> <p>Ausgezahlt wird die Förderung nach Verabschiedung der Jahresrechnung 2021 und der Rücklagen in der FVV 2022.</p> <p>Werbung: Wer diesen noch nicht gestellt hat bitte tun. Frist ist der 30.06.22. Im geplanten Topf ist noch reichlich Geld zur Verfügung. In der Frühjahrvollversammlung wird es beschlossen.</p>		Dominik Neubert, KJR	20:47
12. Nachwahlen Beisitzer*innen				

Nr.	Inhalt	Was	Wer/ Abstimm- ergebnis	Termin/ Datum/ Uhrzeit
	<p>Die Vorsitzende Sabine Grasberger leitet über zu den Nachwahlen der offenen Beisitzer*innen-Posten im KJR Vorstand.</p> <p>Herzog Roland übernimmt die Wahlleitung und erklärt das Vorgehen.</p> <p>Außerdem sind im Wahlausschuss:</p> <ul style="list-style-type: none"> • Arndt Heiko • Peck Verena <p>Stimmprobe: 29 Delegierte geben ihre Stimme als anwesend ab</p> <p>Zur Wahl als Beisitzer steht Kilian Hahnemann aus dem DAV Wolfratshausen. Da er nicht persönlich anwesend sein kann, reichte er vorab eine schriftliche Vorstellung ein inkl. Erklärung zur Annahme der Wahl bei einem positiven Beschluss</p> <p>Kilian (17) hat vor etwa einem Jahr als Jugendleiter beim DAV angefangen und dort eine neue Kindergruppe gegründet mit seinem Kollegen. Nun möchte er seine Erfahrungen aus der Jugendarbeit und seine Meinung gerne im Vorstand des KJRs einbringen und diesen mitgestalten.</p> <p>Die Wahl findet geheim statt.</p> <p>Abstimmung:“ Kilian Hanemann wird als Beisitzer für den KJR Vorstand gewählt“</p>		<p>Delegierte (29) 28 Ja 1 Nein 0 Enth. 0 Stimmen nicht abgegeben</p>	<p>20:56</p> <p>21:17</p>
13. Wünsche, Anträge und Sonstiges				
13.1	<p>→ Zuschussanträge werden Überarbeitet AG Anträge</p> <p>→ Jugendsiedlung Königsdorf großes Zeltlager 3.500-4.000 Personen BRK+ Feuerwehr sind Eingebunden Nur Info das ein kleines Dorf unterwegs sein wird. 6. August Tag der offenen Tür in diesen Zeltlager.</p> <p>→ Bus Neuanschaffung</p>		<p>KJR</p> <p>Herzog Roland</p>	<p>21:19</p>

Nr.	Inhalt	Was	Wer/ Abstimm- ergebnis	Termin/ Datum/ Uhrzeit
	<p>Frage ob dies Notwendig ist</p> <p>→ Kosten für "Es stinkt" konnten gedeckt werden 2022 Oktober, wird dies fortgeführt → Herbstvollversammlung 10.11.22</p>			
Ende der Vollversammlung um 21: 34 Uhr				
	<p>Sabine Grasberger bedankt sich für das Engagement der Anwesenden und schließt die Frühjahresvollversammlung.</p>	I	Sabine Grasberger	Ende

Erstellt am 24.05.2022



Sabine Grasberger
Vorsitzende



Sandra Kresta
Geschäftsführerin und Protokollführerin

Anwesenheitsliste der Mitglieder mit Stimmrecht gem. § 10 Abs. 2 BJR-Satzung

Gesamtdelegierte: 52

davon anwesend: 30

Verein/Verband	Name	Vorname
BLSV	Wittstadt	Renato
BLSV	Lechner	Thomas
BLSV	Stadler	Eva
Evang. Jugend	Hoff	Dieter
Evang. Jugend	Napiletzki	Jonas
Evang. Jugend	Tietze	Julian
Bayerische Trachtenjugend	Brandhofer	Theresia
Bayerische Trachtenjugend	Hodolitsch	Gerog
Bayerische Trachtenjugend	Eichner	Martin
DAV WOR	Radloff	Lasse
DAV WOR	Krentscher	Nico
Jugendfeuerwehr	Hauptenbuchner	Anna
Jugendfeuerwehr	Krahmann	Robert
Jugendfeuerwehr	Senft	Michael
BRK	Hein	Maria
BRK	Grömer	Marie
BRK	Eger	Tobias
Bay. Schützenjugend	Langheinrich	Uwe
Bay. Jugendbauernschaft	Wökl	Anton
DPSG Benediktbeuern	Prox	Finn
BdP	Jambor	Ronja
DPSG Tölz	v. Huene	Urban
Naturfreunde	Stiglmaier	Christoph
Dt. Beamtenjugend	Wötzl	Marcus
DLRG	Meinert	Andreas
Jugendorganisation Bund Naturschutz	Meßmer	Diana
THW	Niemetz	Michaela
Adventjugend	Liviu	Islaia
Klecks-Schule der Phantasie e.V.	Decker	Ilona
Rieder Kindertheater	v. Lerchenhorst	Franz

Mitglieder ohne Stimmrecht gem. §30 Abs. 3 BJR-Satzung

	Name	Vorname
	Arndt	Heiko
Einzelpersönlichkeit	Lechner	Thomas
Einzelpersönlichkeit	Herzog	Roland
Einzelpersönlichkeit	Schöfmann	Niki
KJR-Vorsitzende	Grasberger	Sabine
Vorstand	Neubert	Dominik
Vorstand	Mock	Peter
Vorstand	Wittstadt	Renato
Vorstand	Winkelmeier	Melanie
Rechnungsprüfer	Hoff	Dieter
Kommunale Jugendpflegerin	Peck	Verena
Praktikantin Jugendpflege	Jaqueline	Jehle
KJR-Geschäftsführerin	Kresta	Sandra
Geschäftsstelle	Holzheuer	Monika
Geschäftsstelle	Zimmert	Evi
Geschäftsstelle	Harrer	Vroni

Gäste mit Rederecht gem. § 30 Abs. 4 BJR

Landratsamt	Koch	Claudia
Kommunale Sozialplanung	Späth	Franz
BezJR Oberbayern	Jungmeier	Kathrin

Entschuldigt:

Verein/Verband	Name	Vorname
Einzelpersönlichkeit	Maier-Marth	Margit
Kassenprüfer	Schöpf	Benedikt
BLSV	Merklinger	Felix
Evang. Jugend	Fendrich	Yvonne
Einzelpersönlichkeit	Maier-Marth	Margit
Gewerkschaftsjugend	Döhla	Jana
Djo	Maurus	Jasmin
Gemeindejugendwerk Bayern	Brecheis	Carmen
R.A.I	Becker	Maximilian
LRA	Deselaers	Theresa
LRA	Reiner	Ulrich