

Leihvertrag für Hüpfburg

Zwischen dem Kreisjugendring Bad Tölz-Wolfratshausen und dem folgenden Vertragspartner:

Verleihdatum:	
Organisation: (Rechnungsanschrift)	
Name, Vorname (Ansprechpartner):	
Telefonnummer:	
E-Mail:	
Abholung:	
Rückgabe:	
Zweck: (unbedingt angeben wegen UST-Berechnung)	
Zum Preis von:	
<input type="checkbox"/> Tagespauschale 50,-- Euro ohne MWST <input type="checkbox"/> Tagespauschale 50,-- Euro zuzüglich MWST <input type="checkbox"/> WE-Pauschale 80,-- Euro ohne MWST <input type="checkbox"/> WE-Pauschale 80,-- Euro zuzüglich MWST	<input type="checkbox"/> Tagespauschale 70,-- Euro ohne MWST <input type="checkbox"/> Tagespauschale 70,-- Euro zuzüglich MWST <input type="checkbox"/> WE-Pauschale 100,-- Euro ohne MWST <input type="checkbox"/> WE-Pauschale 100,-- Euro zuzüglich MWST

**Seit dem 01.01.23 ist der Verleih umsatzsteuerpflichtig
Anerkannte Träger der Jugendhilfe, welche die Mietsache zum Nutzen der
Jugendarbeit ausleihen, sind von der Umsatzsteuer befreit.**

Umsatzsteuer-Pflichtig sind:

- Schulen
- Vereine- und Verbände – wenn der Verleih NICHT zum Zwecke der JA dient

Umsatzsteuer-Befreit sind:

- BJR, BezJR, KJR, SJR
- Kindergärten/Krippen/Horte
- Werkstätten für Behinderte
- Jugendorganisationen von Vereinen
- Kinder- und Jugendverbände

Wir bitten um wahrheitsgemäße Angaben!

- Wir bestätigen hiermit, dass dieser Verleih zum Zwecke der Jugendarbeit dient und somit UST-frei ist**
- Wir bestätigen hiermit, dass dieser Verleih NICHT zum Zwecke der Jugendarbeit dient und somit UST-pflichtig ist**

Verleihbedingungen:

1. Die Hüpfburg darf nur bei trockenen Witterungsverhältnissen benutzt werden. Sollte sie dennoch feucht werden, muss die Hüpfburg zwingend im aufgeblasenen Zustand wieder getrocknet werden (mindestens für 5 Stunden), da es sonst zu Schimmelbildung kommt. Wer die Hüpfburg feucht/nass zurückbringt, zahlt 50,- € Trocknungspauschale!
Die Hüpfburg muss spätestens bis 20.00 Uhr abends abgebaut werden.
2. Für die Abholung/Rückgabe wird ein KFZ mit Anhängerkupplung benötigt, da sich die Hüpfburg in einem geschlossen Anhänger befindet.
3. Der Mieter übernimmt den Transport vom Lagerort des Kreisjugendrings zum Veranstaltungsort und zurück. Die dadurch anfallenden Kosten und das Risiko trägt er selbst.
4. Der Mieter verpflichtet sich, den Auf- und Abbau der Hüpfburg lt. Anleitung durchzuführen und die Benutzung nur unter Beachtung der Auflagen zuzulassen (Aufsichtsperson, kein Betreten der Hüpfburg mit Schuhen, Reinigung etc.). Kinder über 12 Jahre dürfen die Hüpfburg nicht benutzen.
Aus Sicherheitsgründen sollten sich nur max. 6 Kinder in der Hüpfburg aufhalten.
5. Der Vermieter übernimmt keinerlei Haftung für den Betrieb der Hüpfburg. Er haftet nicht für Unfälle und Schäden bei Benutzung der Hüpfburg.
6. Um Infektionen vorzubeugen, empfehlen wir die 10 wichtigsten Hygienetipps der Bundeszentrale für gesundheitliche Aufklärung (BZgA).
7. Sollte die Hüpfburg reparaturbedürftig sein, obliegt es dem Kreisjugending, bereits bestehende und vereinbarte Termine und Verträge zu kündigen, ein Ersatzanspruch besteht nicht.
8. Der volle Mietzins ist bei Abholung der Hüpfburg ebenfalls zu entrichten, wenn aufgrund schlechter Witterung diese nicht genutzt werden kann (Aufwandsentschädigung!).
Ausfallgebühren in Höhe von 10,- Euro werden in Rechnung gestellt, wenn 3 Tage vor Ausleihe abgesagt wird. Ab 4 Tage stornieren wir kostenlos.
9. Sollte die Hüpfburg bei der Rückgabe nicht ordnungsgemäß in der Größe ca. 120 cm x 50 cm zusammengelegt sein, Spanngurt, Gebläse, Schutzfolie oder Haken und Hammer fehlen, behalten wir uns vor, eine Gebühr in Höhe von 50 Euro zu erheben und in Rechnung zu stellen.

Der Vertrag muss unterschrieben an den KJR zurückgeschickt werden, Ansonsten erlischt die Reservierung.

Nach der Rückgabe der Hüpfburg stellt der KJR eine Rechnung aus.



Datum und Unterschrift Vermieter

Datum und Unterschrift Mieter

**Abholung und Rückgabe mit dem KJR vereinbaren, Tel. 08041-9086
Unbedingt die vereinbarten Abhol- und Rückgabezeiten einhalten !
Abholung-und Rückgabeort: Prof.-Max-Lange-Platz 0, Bad Tölz, kleine weiße Kirche an der Hauptampel
Schlüssel für Anhänger bitte in den Briefkasten des KJR Bad Tölz-WOR**

Mietsache:

Ausgehändigte Materialien

am: _____ durch Herrn/Frau _____

1 Hüpfburg 1 Unterlegplane Gebläse incl. Stromkabel Ratschgut 4 Haken und 1 Hammer Anhänger

Zurückgebrachte Materialien entgegengenommen.

am: _____ von Herrn/Frau _____

1 Hüpfburg 1 Unterlegplane Gebläse incl. Stromkabel Ratschengut 4 Haken und 1 Hammer Anhänger
 Gebühr von 50 Euro für nicht ordnungsgemäß zurückgebrachte Materialien

Festgestellte Mänge durch den Mieter: _____

Auf- und Abbauanleitung für die Hüpfburg

Die Hüpfburg muss nach Terminabsprache mit unserem Servicemann, Herrn Erhardt (Tel. steht auf dem Vertrag) bei unserem Abholungs- und Rückgabeort selbst abgeholt werden.

Aufbau der Hüpfburg vor Ort:

Die Burg darf nur bei trockener Witterung benutzt werden. Wer die Hüpfburg feucht/nass zurückbringt, zahlt 50,- € Trocknungspauschale.

Legen Sie die Unterlegplane auf eine ebene Fläche und fahren Sie mit dem Auto nah an die Plane heran.

Heben Sie die Hüpfburg auf die Unterlegplane, entfernen Sie den Spanngurt und rollen Sie sie aus.

Schließen Sie den **evtl. noch offenen Reißverschluss an der Rückseite** (neben der Öffnung für das Gebläse) und an der **Vorderseite**.

Befestigen Sie mit Hilfe des Spanngurtes das Gebläse an der Burg und schließen Sie es an die Stromversorgung an. Die Hüpfburg „stellt“ sich selbst auf.

Nun kann die Burg in Betrieb genommen werden. Für einen sicheren Betrieb bitte folgendes beachten:

- **Die Hüpfburg nicht unbeaufsichtigt lassen.**
- **Hüpfen nur ohne Schuhe!**
- **Keine Kinder auf den seitlichen Wänden – Absturzgefahr!**
- **Max. 6 Kinder im Alter bis max. 12 Jahren in der Hüpfburg!**

Als Mieter tragen Sie die Verantwortung für eventuelle Verletzungen und Schäden an Mensch und Hüpfburg!

Sollte es während des Betriebes zu einem **kurzen** Regenschauer kommen, schalten Sie das Gebläse aus und decken Sie die Burg mit einer Plane ab. Danach bitte das Gebläse wieder anschalten und die Burg gut trocknen lassen.

Beginnt es ca. 1-2 Stunden vor Ende der Veranstaltung zu regnen, bitte die Hüpfburg schnellstens zusammenpacken und trocken lagern. Sollte sie während des Abbauens nass geworden sein, muss sie zum Trocknen mind. 2 Stunden (evtl. am nächsten Tag) wieder aufgebaut und evtl. mit einem Tuch zusätzlich getrocknet werden.

Abbau der Hüpfburg:

Bitte reinigen Sie die Hüpfburg mit einem trockenen Tuch, verwenden Sie bitte kein Wasser oder Putzmittel!

Gebläse ausschalten, **Reißverschluss vorne und hinten öffnen.**

Die **Seitenteile, Rückwand und den Einstieg** der Hüpfburg **flach** nach innen legen und die Luft auspressen, **bitte ohne Schuhe.**

Es soll nur noch die **schwarze Unterseite der Hüpfburg auf dem Boden liegen.**

Anschließend die **linke**, dann die **rechte Seite** jeweils in der **Breite von 1,5 Näh-Bahnen in Richtung Mitte der Hüpfburg** legen.

Bitte immer wieder die restliche Luft (ohne Schuhe) gut auspressen.

Zum Schluss von **vorne** beginnend, die Hüpfburg **eng aufrollen**, so dass die restliche Luft durch die **Öffnung für das Gebläse auf der Rückseite** austreten kann. Mit dem Spanngurt fixieren.

Die Hüpfburg hat nun die Größe von ca. 1,20 m x 0,50 m.

Bitte beachten Sie unsere Hinweise zum Gebrauch für die Hüpfburg. Damit helfen Sie die Lebensdauer der Hüpfburg zu verlängern, so dass möglichst viele Kinder Freude mit unserer Hüpfburg haben.